

Se non si è abilitati alla Consultazione della banca dati ipocatastali ma soltanto alla Presentazione di Documenti, accedendo con le proprie credenziali, il portale Sister consentirà di effettuare soltanto i seguenti servizi:

Servizi
Presentazione Documenti
Pagamenti
Gestione Contabile
Gestione Utenza
Assistenza

Ti trovi in: Home dei Servizi

Benvenuto FRANKESCO GIULI,
Totale Utenti connessi: 759

 **Primo piano**

[* - Non sono presenti news](#)

tutti necessari per la **Presentazione dei documenti** che al Catasto terreni interessano ***l'aggiornamento delle mappe*** ed al Catasto Fabbricati ***l'aggiornamento delle rendite catastali***. Non è consentito l'accesso telematico alle banche dati catastali ed ipotecarie in quanto non si è in possesso della relativa convenzione.

Procedure di invio telematico

Catasto Terreni

L'Aggiornamento delle Mappe catastali (inserimento di nuove dividenti o di Fabbricati) può essere proposto soltanto con una Modulistica creata dal software [PREGEO](#).

Il programma prevede:

Pregeo:

- Richiesta Estratto di mappa per Pregeo
- Presentazione Tipo di Frazionamento
- Presentazione Tipo Mappale
- Presentazione Tipo Mappale e Frazionamento
- Presentazione Tipo Particellare
- Presentazione Tipo a Rettifica
- Presentazione Monografie Punti Fiduciali

Catasto Fabbricati

L'Aggiornamento delle Rendite catastali può essere proposto soltanto con una Modulistica elaborata dal Software [DOCFA](#)

Il Programma consente:

Docfa:

- Presentazione Denuncia di Nuova costruzione o di Variazione
- Richiesta delle Planimetrie

e, a seguire, la seguente pagina che riepiloga i dati inseriti.

Procedere come indicato nei punti 1-2-3-4-a)-b)-c)

DATI DELLA RICHIESTA DI CONVENZIONE

Cognome:	***	Nome:	***
Data di nascita:	***	Sesso:	***
Comune di nascita:	***	Provincia di nascita:	***
Codice Fiscale:	***		
Indirizzo:	***	CAP:	***
Comune di residenza:	***	Provincia di residenza:	***
Telefono:	***		
E-mail:	***		
Tipologia di utenza:	***		
Modalità di firma:	***		

N.B.: Non chiudere il collegamento perchè occorre:

1. Scaricare il documento da firmare. [\(ISTR_xxxx.pdf\)](#)
2. Firmare il documento.
3. Allegare il documento firmato. [\(ISTR_xxxx.pdf.p7m\)](#)
4. Premere conferma per inviare la richiesta di convenzione.

[Salva il documento da firmare](#)

Una volta scaricato il documento, firmarlo e allegarlo.

Allega Documento firmato:

Nessun file selezionato
[\(ISTR_xxxx.pdf.p7m\)](#)

Se tutto è andato a buon fine seguirà la seguente informazione:



OPERAZIONE CORRETTAMENTE ESEGUITA

La richiesta di abilitazione è stata ricevuta ed acquisita dal sistema.

Il Codice di richiesta attribuito è il seguente: **C06.211.2.16** del **27/01/2016**.

Si ricorda che il Codice di Richiesta va conservato per effettuare controlli sullo stato della pratica.

L'Agenzia delle Entrate sta eseguendo ulteriori controlli il cui esito le verrà comunicato successivamente.

Selezionando dalla Home Page di SISTER la voce di menù "Adesione ai servizi" - "Stato della richiesta" ed inserendo nell'apposito campo il Codice di richiesta potrà verificare lo stato dell'istruttoria.

(stampa consigliata)

Dopo qualche giorno sulla email comunicata arriverà il messaggio di accettazione della Richiesta e cliccando sul link

<https://sister.agenziaentrate.gov.it/Main/SceltaServizioAccesso.do?tipo=AR>

si aprirà la webpage

COMUNICAZIONE DELLA PASSWORD PER PROCEDERE ALLA ATTIVAZIONE DEL COLLEGAMENTO

Codice di richiesta:  **Vedi codice stampato**

Codice fiscale richiedente¹:


Codice fiscale gestore²:  **incollare cod. fisc. richiedente**



Attenzione:

(1) Per "Codice fiscale richiedente" si intende il codice fiscale/partita IVA della persona fisica o giuridica intestataria della convenzione.

(2) Per "Codice fiscale gestore" si intende il codice fiscale del responsabile della gestione del collegamento indicato nella richiesta di adesione (per le persone fisiche coincide con il richiedente).



Home | Contatti | Mappa del sito | RSS | English

Area Riservata

Cerca:

L'Agenzia | Il tuo profilo fiscale | Cosa devi fare | Strumenti | Documentazione | Servizi online

Ti trovi in: Home - Adesione ai servizi - Primo accesso responsabile - Esito primo Accesso

COMUNICAZIONE DELLA PASSWORD PER PROCEDERE ALL'ATTIVAZIONE DEL COLLEGAMENTO

Codice di richiesta: 1503101710
Codice fiscale richiedente: 011901015013
Codice fiscale gestore: 12096600102

Controllare i dati e cliccare su accedi

Attenzione, l'utente risulta già titolare di chiave d'accesso (password) al servizio Sister, si prega di utilizzare la password già conosciuta.

L'utente dovrà ora accedere alla pagina [Sister](#) ed inserire nell'area "Accedi ai Servizi" il proprio codice fiscale e la password appena scelta.

Una volta in servizi:

- l'utente di **profilo D1 e D2** potrà accedere direttamente alle "Consultazioni" ed all'inserimento di eventuali ulteriori utenti alla voce "Gestione Utenza"(vedere § Gestione dell'utenza)
- l'utente di **profilo A e B** dovrà prima procedere ai pagamenti (vedere § Istruzioni per il pagamento) e poi provvedere all'inserimento di eventuali ulteriori utenti alla voce "Gestione Utenza"(vedere § Gestione dell'utenza).

Gestione dell'utenza
(riservata a tutti gli utenti: profilo A, B, D1 e D2)

Accedere al link "Gestione dell'Utenza" e selezionare la voce "Gestione Utenti", quindi, attraverso il tasto "Inserisci Utente" procedere all'inserimento dei dati richiesti per l'utente che si desidera abilitare.

Istruzioni per il pagamento
(riservate agli utenti di profilo A e B)

Dopo aver effettuato l'accesso ai servizi scegliere il link "Gestione Contabile" e la voce "Attivazione o rinnovo password di accesso". Di seguito si descrivono i passi operativi da effettuare per le **modalità di pagamento consentite**:

1. "Versamento on line tramite porta dei pagamenti di Poste Italiane"
(strumenti di pagamento consentiti: Carta di Credito, Carta PostePay, Carta PostePay Impresa, Conto BancoPosta on line, Conto BancoPosta Imprese on line)
Scegliendo tale modalità di versamento il pagamento verrà accreditato nel sistema **immediatamente**.

Per l'utilizzo di questa modalità di pagamento verranno applicate le commissioni indicate da Poste Italiane. L'utilizzo di questo strumento di pagamento è subordinato alla apposita registrazione dell'utente ai servizi on line offerti dal Portale di Poste Italiane. I livelli di servizio sono garantiti da Poste Italiane.

Qualora l'utente non sia già registrato, per usufruire dei servizi offerti da Poste Italiane, potrà registrarsi direttamente all'atto del primo pagamento tramite Sister. Qualora Poste non riconosce l'utente di Sister come proprio utente viene visualizzata, infatti, una pagina in cui inserire tutti i dati necessari per la registrazione. Si fa presente che se l'utente si registra ai servizi di Poste direttamente tramite Sister, l'abilitazione al pagamento è immediata; qualora invece tale registrazione si richieda dal sito di Poste Italiane l'utente dovrà aspettare l'arrivo a casa di un telegramma con attesa di uno o due giorni.

e poi, cliccando su Attivazione,

Servizi

Ti trovi in: Home dei Servizi

Benvenuto **PIRELLA GÖTTSCHE LOWE**
Totale Utenti connessi: **4019**

Primo piano

[* - Non sono presenti news](#)

Consultazioni e Certificazioni

Presentazione Documenti

Pagamenti ^

Registrazione utente su Poste Italiane

Ricarica castelletto

Attivazione o rinnovo password di accesso ←

Gestione Contabile

Gestione Utenza

Assistenza

si aprirà la pagina

Convenzione: **SPAPALING GÖTTSCHE LOWE (CONSULTAZIONI - PROFILO B)**
Codice di Richiesta: **C00064792015**

Attivazione o rinnovo password di accesso

Attenzione: gli importi versati in nessun caso sono rimborsabili

- Versamento on line tramite porta dei pagamenti di Poste Italiane ←
- Compilazione Modello F24
- Controllo pagamenti una tantum e password di accesso

e, a seguire,

Ti trovi in: [Home dei Servizi](#) - [Attivazione o rinnovo password di accesso](#) - Inserimento chiavi


Utente: CONSULTAZIONI
Convenzione: CONSULTAZIONI (CONSULTAZIONI - PROFILO B)
Codice di Richiesta: C00321 1L013


ATTIVAZIONE O RINNOVO PASSWORD DI ACCESSO

Strumento di pagamento: Porta dei pagamenti di Poste Italiane

Chiavi di Accesso

Importo Una Tantum: 0,00 Euro

Numero minimo di chiavi da pagare per il corrente anno: 1 

Numero di chiavi richieste per il corrente anno: 



Ti trovi in: [Home dei Servizi](#) - [Attivazione o rinnovo password di accesso](#) - [Inserimento](#)

Utente: CONSULTAZIONI
Convenzione: CONSULTAZIONI (CONSULTAZIONI - PROFILO B)
Codice di Richiesta: C003211L013

ATTIVAZIONE O RINNOVO PASSWORD DI ACCESSO - RIEPILOGO DATI

Strumento di pagamento: Porta dei pagamenti di Poste Italiane

Numero chiavi richieste: 1 per l'anno 2016

Importo Una Tantum: 0,00 Euro


Importo chiavi: 15,00 Euro

Totale da pagare: 15,00 Euro



Versamento on line tramite porta dei pagamenti di Poste Italiane
Utenza: CAP 11.14.3211 (CONSULTAZIONI - PROFILO B)

Dati Pagamento		
Importo € 15 , 00	Strumento di pagamento	-
Le informazioni sottostanti possono essere modificate! ATTENZIONE! Al successivo pagamento on line saranno considerate		
Eseguito da:	C. BENEDETTI	
Indirizzo:	VIA DELL'EDUCAZIONE CIVILIA 27	
CAP: 50129	Città: CASTELL	Provincia: FI



Strumento di pagamento scelto			
Strumento di pagamento	Carta PostePay	<input type="button" value="Calcolo Commissioni"/>	
Riepilogo Dati			
Eseguito da:	C. BENEDETTI		
Indirizzo:	VIA DELL'EDUCAZIONE CIVILIA 27		
CAP: 50129	Città: CASTELL	Provincia: FI	
Importo €	15 , 00	Commissioni €	1 , 00
Totale da pagare €	16 , 00		



Transazione eseguita con SUCCESSO

Attenzione

Si consiglia di stampare questa pagina in quanto le informazioni in essa contenute sono necessarie per eventuali richieste di assistenza

Dettaglio transazione

Identificativo Pagamento: 014118ATTUE110010
Identificativo Transazione: 014118ATTUE110010
Identificativo Pagamento (SISTER): 014118ATTUE110010
Importo pagato: 16,00

A seguire la ricarica del castelletto nella nuova convenzione.-